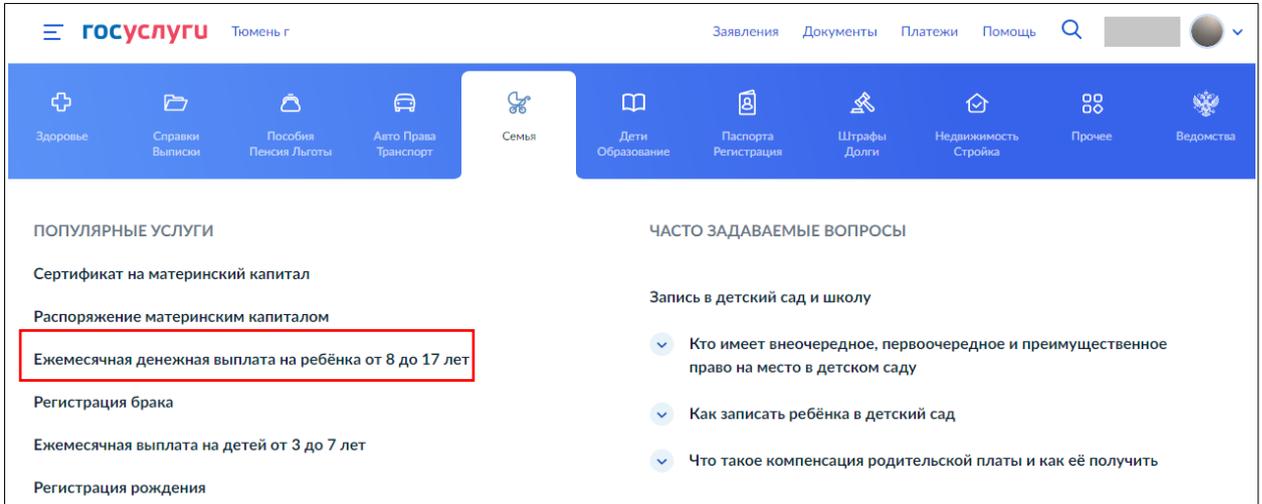
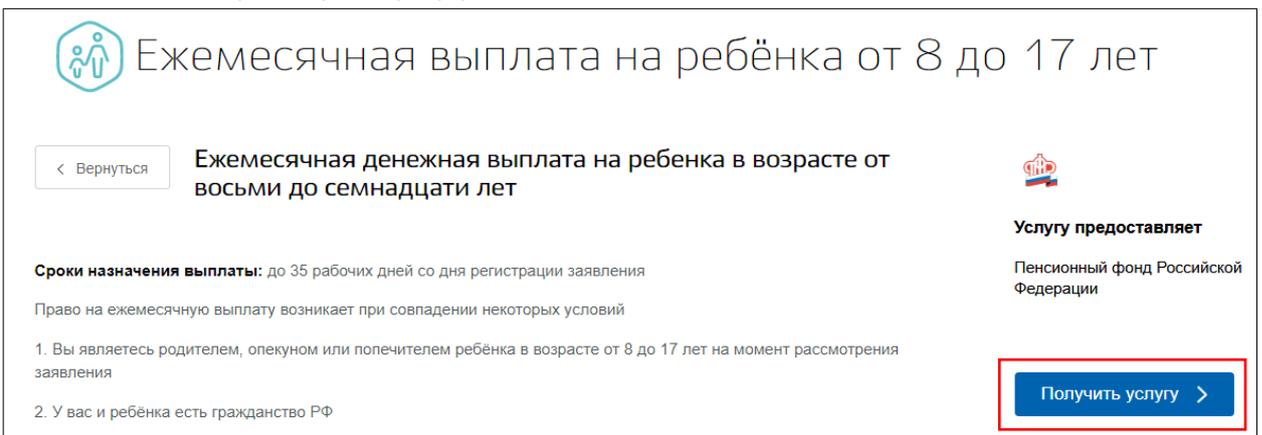


Инструкция по подаче заявления на ежемесячную выплату на детей от 8 до 17 лет для семей с невысокими доходами

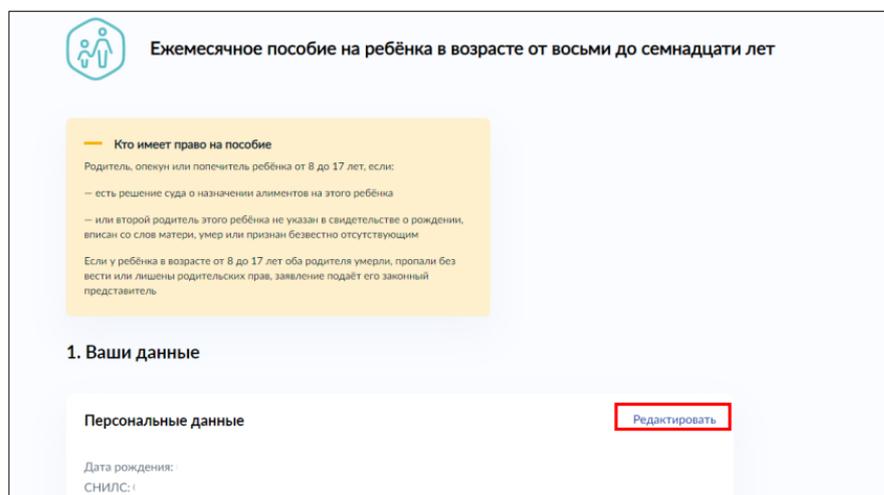
1. Заходим на сайт <https://www.gosuslugi.ru>.
2. Входим в личный кабинет, используя учетную запись ЕСИА. Тип учетной записи должен быть «Подтвержденная».
3. Нажимаем на раздел «Семья» и выбираем услугу «Ежемесячная денежная выплата на ребёнка от 8 до 17 лет».



4. Нажмите на кнопку «Получить услугу».



5. Переходим в услугу. При заполнении заявления в разделе 1 «Ваши данные» персональные данные внесены автоматически, при необходимости их возможно отредактировать, нажав кнопку «Редактировать».



6. В разделе 2 «Дополнительные сведения о вас» необходимо отметить одно или несколько утверждений, если они являются верными в период с 01.01.2021 по 31.12.2021. При нажатии на квадрат открывается поле с дополнительной информацией, которую необходимо заполнить.

2. Дополнительные сведения о вас

Отметьте одно или несколько утверждений, если вы в период с 01.01.2021 по 31.12.2021:

получали алименты

Общая сумма алиментов за указанный период, Р

были сотрудником государственных военизированных организаций

ухаживали за ребёнком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы или нетрудоспособными лицами

отбывали наказание в местах лишения свободы

к вам применялась мера пресечения в виде заключения под стражу

7. В разделе 3 «Семейное положение» необходимо вначале указать статус семейного положения и исходя из этого далее внести сведения о супруге, реквизитах актовой записи о регистрации брака, паспортных данных супруга(и) и дополнительных сведениях о супруге, если состоите в браке, либо реквизиты актовой записи о расторжении брака, смерти, в случае расторжения брака, смерти супруга(и) в зависимости от статуса, используя данные свидетельства о заключении/расторжении брака, о смерти соответственно.

3. Ваше семейное положение

Состою в браке

Состою в браке

В разводе

Вдовец (вдова)

В браке никогда не состоял(а)

Отчество

Отсутствует

Гражданство

Российская Федерация

8. В разделе 4 «Сведения о детях, входящих в состав семьи» необходимо вначале указать количество несовершеннолетних детей, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет (в том числе опекаемых, обучающихся на очной форме обучения. Дети, состоящие в браке, не указываются). Затем заполнить анкетные данные, используя данные свидетельства о рождении ребенка (детей). Если вы указали количество детей 2 и более, то формы для заполнения появятся сразу на каждого ребенка.

4. Сведения о детях в составе семьи

Каких детей указывать в заявлении

Укажите всех несовершеннолетних детей, а также детей от 18 до 23 лет (в том числе опекаемых), если они обучаются по очной форме и не состоят в браке

9. В разделе 5 «Дополнительные сведения о семье» необходимо отметить одно или несколько утверждений о вас или членах вашей семьи, если они являются верными.

5. Дополнительные сведения о семье

Отметьте галочкой верные утверждения в отношении вас или членов вашей семьи

Проходили или проходите военную службу или государственную службу, связанную с правоохранительной деятельностью

Члены вашей семьи — на полном государственном обеспечении (кроме вас и детей под опекой)

На вас или членов семьи зарегистрирован авто- или мототранспорт, предоставленный уполномоченным органом региона или муниципального образования или стоимость которого полностью оплачена средствами соцподдержки

10. В разделе 6 «Способ получения выплаты» выберите подходящий вариант получения выплаты: на счет в банке или через почтовое отделение.

При выборе «На счет в банке» заполните банковские реквизиты для перечисления выплаты. Эту информацию можно получить из выписки к лицевому счету или в онлайн-банке. Пособие может быть зачислено только на банковский счет, к которому выпущена карта «МИР» или не выпущено никаких банковских карт. Уточните в своем банке, подходит ли ваш счет для зачисления пособия. Для получения выплаты через почтовое отделение укажите адрес получателя либо проставьте отметку в чек-боксе в случае, если адрес получателя совпадает с адресом оказания услуги.

6. Способ получения выплаты

Ежемесячную выплату прошу выплачивать

На счёт в банке

На счёт в банке

Через почтовое отделение

11. В разделе 7 ознакомьтесь со списком документов, которые можно предоставить после регистрации заявления лично, чтобы уменьшить учитываемый доход.

7. Как можно уменьшить учитываемый доход

— Вы можете уточнить сведения о некоторых видах доходов и расходов за период с 01.01.2021 по 31.12.2021:

Документы можно представить по желанию в течение 10 рабочих дней после регистрации заявления

Каких доходов это касается

- От предпринимательской деятельности — можно подтвердить расходы, чтобы уменьшить сумму доходов для расчёта среднедушевого дохода
- По договорам авторского заказа и отчуждения прав на результаты интеллектуальной деятельности — чтобы не получить отказ из-за отсутствия подтверждённых доходов, если у ведомств пока нет сведений за расчётный период
- В виде целевых грантов, субсидий и других мер поддержки предпринимательства — чтобы эти поступления не учитывались при расчёте среднедушевого дохода

12. В разделе 8 «Обязательные документы для выплаты» у каждого заявителя будет свой список документов. Он формируется после внесения всех сведений. Эти документы необходимо принести в ведомство в течение 10 дней. Если список пустой, все ваши данные проверят автоматически и дополнительно предоставлять ничего не нужно.

Далее нажмите кнопку «Подать заявление». Если заявление заполнено с ошибками, они подсвечиваются красным цветом. Исправьте их и нажмите «Подать заявление» снова. Если по каким-то причинам вы не готовы в настоящий момент подать заявление, тогда вы можете нажать кнопку «Сохранить и отправить позже». Ваш черновик заявления будет автоматически сохранен в личном кабинете в разделе «Заявления», подраздел «Черновики».

8. Обязательные документы для выплаты

— Предоставьте в течение 10 дней обязательные документы для назначения пособия

Если не представить документы в указанный срок, могут отказать в выплате. В личный кабинет придёт уведомление о регистрации заявления. В нём будет указан адрес, по которому в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления нужно принести документы

- Акт гражданского состояния, зарегистрированный компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства

[Подать заявление](#) [Сохранить и отправить позже](#)

13. После отправки заявления вы будете получать уведомления о смене статуса заявления в личном кабинете Госуслуг.

Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от восьми до семнадцати лет

№ [REDACTED]

Зарегистрировано на портале 27.04.2022, 16:17

Совет Госуслуг

Заявление на выплату сформировано и отправится в ПФР 1 мая 2022 года
Вы будете получать уведомления о смене статуса заявления

Получить информацию о ходе и результатах рассмотрения Вашего заявления можно:

ПО ТЕЛЕФОНУ ЕДИНОГО КОНТАКТ-ЦЕНТРА ПФР 8-800-6-000-000

ПО ТЕЛЕФОНУ РЕГИОНАЛЬНОГО КОНТАКТ-ЦЕНТРА ОПФР ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ:
8-800-600-0182

Адреса клиентских служб Тюменской области размещены на официальном сайте ПФР **PFR.GOV.RU**



Наведите камеру телефона