

Единовременное пособие при рождении ребенка для неработающих

Пособие на ребёнка выплачивают родителям, опекунам, усыновителям, приёмным родителям. Основное условие – получатель выплаты должен быть неработающим (но может учиться на очном отделении в вузе или колледже). Размер пособия – 20 472,77 рубля. Заявление необходимо подать **в течение шести месяцев со дня рождения ребёнка.**

Важно! Чтобы воспользоваться услугой, необходимо иметь **подтверждённую учётную запись на ЕПГУ**, указать данные свидетельства о рождении и страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка.

Как подать заявление на едином портале государственных услуг (ЕПГУ):

1. Зайдите на портал государственных услуг (<https://www.gosuslugi.ru/>) и авторизуйтесь в Личном кабинете нажав кнопку «Войти», используя подтверждённую учётную запись ЕСИА.

 **госуслуги** Тюмень г

Помощь 

Войти

Регистрация

1.1 Если Вы не зарегистрированы на портале или статус Вашей учётной записи не подтвержден, воспользуйтесь инструкцией для регистрации и подтверждения учётной записи на портале Госуслуг, размещенной на сайте МФЦ Тюменской области в разделе «Новости» (<https://mfcto.ru/news/4edba2c7-0c8e-4c14-b708-7db4742cc74f>).

2. Доступ к услуге в настоящий момент возможен только по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/600686/1/form>

3. На странице с услугой ознакомьтесь с представленной информацией и нажмите кнопку «Начать»

Единовременное пособие при рождении ребенка для неработающих

Услугу может получить неработающий родитель или лицо, его заменяющее: усыновитель, опекун, приёмный родитель

Если родителей или заменяющих их лиц двое, для получения пособия они оба должны быть нетрудоустроенными

Если детей несколько, подать заявление на выплату пособия можно на каждого ребёнка до 6 месяцев

Размер пособия – 20 472,77 Р

[Узнать подробнее](#)

Ответьте на несколько вопросов и узнайте, что делать дальше

Начать

4. Выберите способ подачи заявления, в текущий момент электронное заявление можно подать только лично. Чтобы подать заявление за другого человека, запишитесь на прием в ПФР выбрав пункт «По доверенности».

Как подаёте заявление?

Лично



По доверенности



5. Выберите, кем Вы

приходите ребёнку, ознакомьтесь с информацией о необходимых для подачи заявления сведениях и нажмите кнопку «Перейти к заявлению».

Кем приходите ребёнку?

Родителем



Усыновителем



Необходимо предоставить в ПФР оригинал решения суда

Опекуном



Приёмным родителем



6. Проверьте ваши личные данные, большая часть из них будет заполнена автоматически, если заметите несоответствие, нажмите на кнопку «редактировать» и внесите необходимые изменения.

7. Выберите адрес по которому ПФР перечислит Вам пособие.

По какому адресу хотите получить пособие?

Выберите адрес, по которому ПФР перечислит пособие

По адресу постоянной регистрации



По адресу временной регистрации



По адресу фактического проживания



Указывается только при отсутствии регистрации

8. Перечислите всех детей, на которых оформляете пособие, и нажмите кнопку «Продолжить». Данные о детях могут подтянуться автоматически из личного кабинета, если ранее Вы уже заполняли эту информацию.

Укажите всех детей, на которых оформляете пособие

Подать заявление на пособие нужно до достижения ребёнком 6 месяцев

Если рождение ребёнка зарегистрировано за пределами РФ, внесите информацию о ребёнке вручную на русском языке

Если ребёнка до 6 месяцев нет в списке, нажмите «Добавить ребёнка». Чтобы не вводить данные каждый раз, [добавьте сведения](#) в личном кабинете

Ребёнок 1

Выберите ребёнка из вашего профиля

—



Добавить ребёнка

Продолжить

9. На следующем этапе выберите место, где было зарегистрировано рождение ребенка, и нажмите кнопку «Продолжить».

9.1. При выборе варианта «в Российской Федерации» система предложит Вам указать реквизиты актовой записи свидетельства о рождении. Если затрудняетесь где найти эту информацию, нажмите на кнопку «Где найти эти реквизиты».

Реквизиты актовой записи свидетельства о рождении

 ТЕСТ, 0 месяцев

Где найти эти реквизиты

Номер актовой записи

Дата актовой записи

 

Орган ЗАГС, составивший актовую запись

 

Продолжить

10. Далее система спросит Вас, находится ли ребенок на полном государственном обеспечении, выберите подходящий ответ и нажмите кнопку «продолжить».

Полное государственное обеспечение — это предоставление бесплатного питания, одежды, обуви, мягкого инвентаря, а также освобождение от платы за жильё детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

11. На следующем этапе укажите, указан ли второй родитель в свидетельстве о рождении.

11.1. При выборе ответа «Да» система предложит заполнить данные второго родителя, после внесения всех данных нажмите кнопку «Продолжить».

12. Далее выберите, как Вы хотите получить пособие, и укажите необходимые реквизиты для получения пособия.

13. Ознакомьтесь с правилами предоставления услуги, **обратите внимание** — это последний пункт. После того как Вы нажмете кнопку «Продолжить» - **ЗАЯВЛЕНИЕ БУДЕТ ОТПРАВЛЕНО.**

За предоставление поддельных документов, а также документов с недостоверными сведениями может грозить административная или уголовная ответственность.

14. Заявление будет рассмотрено в течение **10 рабочих дней**. В этот срок необходимо **принести оригиналы документов** в любое отделение ПФР в Вашем регионе. Список документов придет в личный кабинет после принятия заявления ведомством. Уведомление о принятом решении также поступит в личный кабинет.