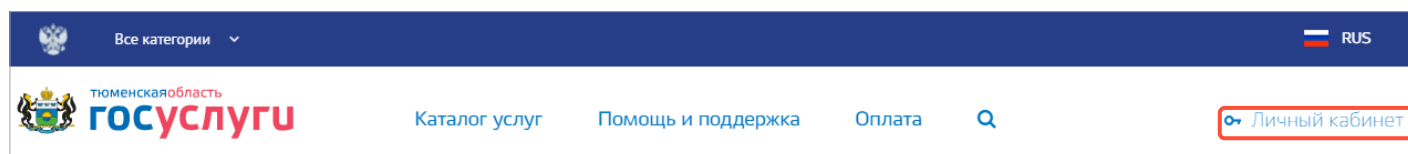


СПРАВКА О ПОЛУЧЕНИИ (НЕПОЛУЧЕНИИ) МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

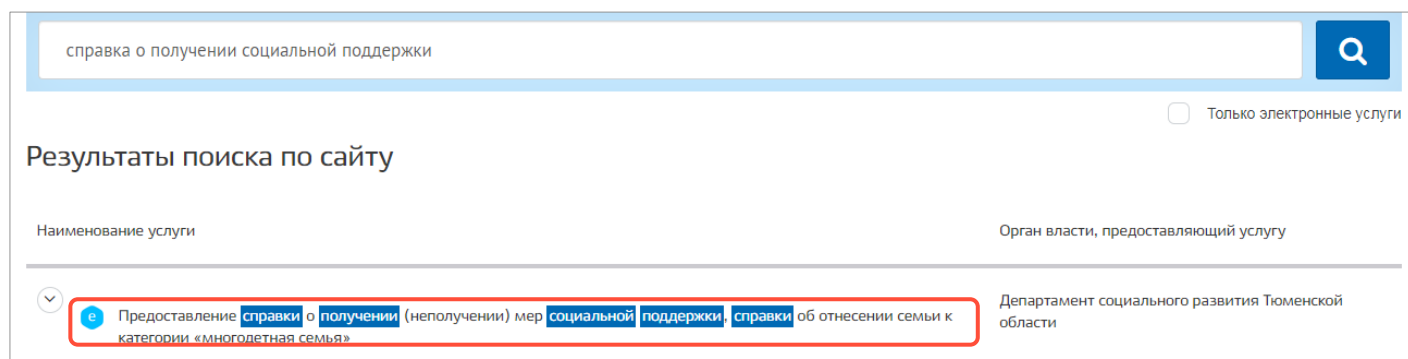
Важно: для получения услуги в электронном виде нужна подтвержденная учетная запись на портале Госуслуг

Как подать заявление?

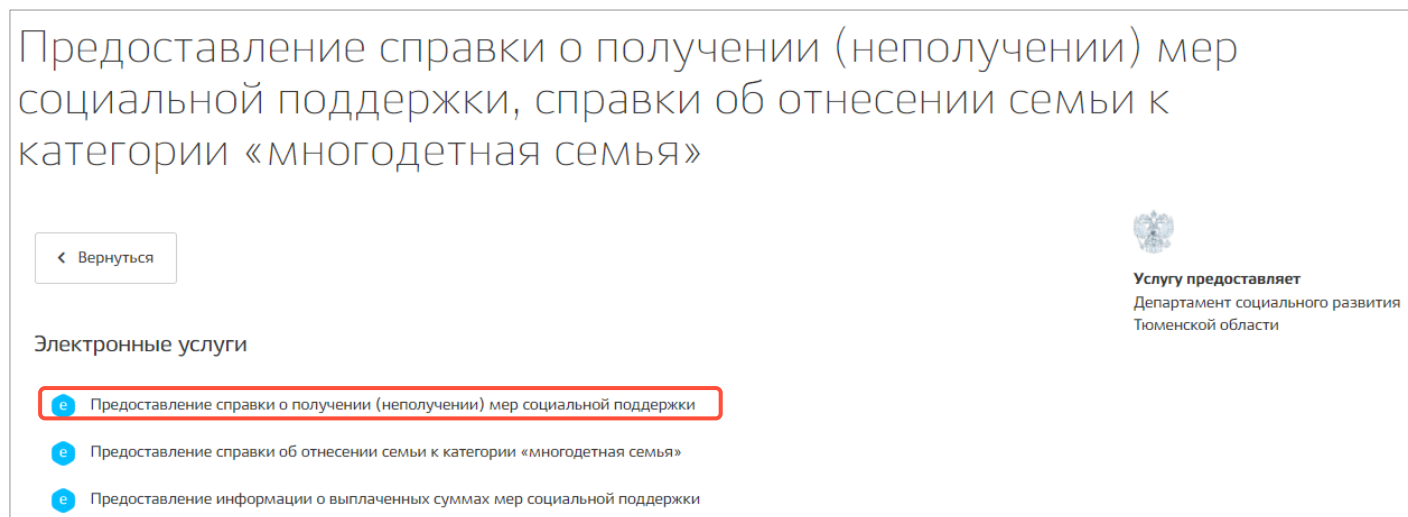
1. Зайдите на портал услуг Тюменской области (uslugi.admtyumen.ru) и авторизуйтесь в Личном кабинете. Если вы не зарегистрированы на портале Госуслуг или статус вашей учетной записи не подтвержден, воспользуйтесь инструкцией, размещенной на сайте МФЦ Тюменской области, для регистрации и подтверждения учетной записи: <https://mfcto.ru/news/4edba2c7-0c8e-4c14-b708-7db4742cc74f>



2. Введите в строку поиска «справка о получении социальной поддержки», выберите услугу.



На открывшейся странице снова выберите в списке нужную услугу.



3. На открывшейся странице можно ознакомиться с порядком получения и сроками оказания услуги. Для подачи заявления нажмите на кнопку «Получить услугу».

Предоставление справки о получении (неполучении) мер социальной поддержки, справки об отнесении семьи к категории «многодетная семья»

Услугу предоставляет
Департамент социального развития
Тюменской области

Получить услугу >

< Вернуться

Предоставление справки о получении (неполучении) мер социальной поддержки

4. В выпадающем списке выберите Территориальное Управление Социальной Защиты Населения (ТУСЗН).

В блоке «Персональная информация о заявителе» автоматически указывается информация из Личного кабинета. Проверьте заполненные данные.

Заполните информацию о документе, удостоверяющем личность заявителя, в соответствующем блоке.

1 Заявление

Выбор территориального органа социальной защиты населения

Не заполнено

Выберите районную принадлежность ТУСЗН, в которое необходимо направить заявление *

Персональная информация о заявителе

Заполнено

Информация о документе, удостоверяющем личность заявителя

Не заполнено

5. Проверьте автоматически заполненную информацию в блоке «Сведения об адресе». Если вы проживаете не по адресу регистрации, внизу блока выберите чек-бокс «Фактический адрес места жительства отличается от места регистрации» и заполните появившиеся ниже строки.

2

Сведения об адресе

Адрес регистрации по месту жительства(пребывания) заявителя

Индекс

Населенный пункт *

✓

Заполнено

Фактический адрес места жительства отличается от места регистрации

Адрес фактического проживания заявителя (Заполняется в случае проживания по адресу, отличному от адреса регистрации по месту жительства(пребывания))

Индекс

6. В блоке «Дополнительные сведения» укажите, для чего нужна справка:

- 1) на работу супруга (супруги) для получения пособия при рождении (усыновлении) ребенка и/или по уходу за ним;
- 2) в образовательную организацию для получения государственной социальной стипендии;
- 3) по месту требования о получении (неполучении) мер социальной поддержки за период.

В зависимости от выбора, заполните появившиеся ниже строки.

Информация по заявлению

✖ Не заполнено

⬆

Прошу предоставить справку о получении (неполучении) мной мер социальной поддержки для ее представления (нужное отметить)

☐ в образовательную организацию по месту моего обучения для получения государственной социальной стипендии

☐ по месту требования о получении (неполучении) мер социальной поддержки за период

7. Выберите, в каком виде получить справку – электронным или бумажным документом. Важно: получить справку на бумаге можно только в соцзащите.

Нажмите кнопку «Далее».

Справку прошу представить *

✓ -----

в форме электронного документа

в форме документа на бумажном носителе

8. Проверьте заявление. Если информацию необходимо изменить, нажмите «Назад». Если все верно, нажмите кнопку «Отправить».

Об отправке заявления уведомит сообщение:

Ваше заявление отправлено

Номер заявления:

Информация о ходе предоставления услуги и ее текущий статус представлена в разделе [Мои заявления](#)

[Перейти на главную страницу](#)

Следить за статусом отправленного заявления можно в личном кабинете портала. Для этого нажмите на свое имя в правом верхнем углу и выберите «Мои заявления».



Тюменская область
ГОСУСЛУГИ

[Каталог услуг](#)[Помощь и поддержка](#)[Оплата](#)

🔍

Главная

Личный кабинет

Мои заявления

История заявлений

[Персональная информация](#)[Настройка уведомлений](#)

Мои заявления

[История заявлений](#)[Черновики](#)[Заявления на согласовании](#)[Записи к врачу](#)[Обращения](#)[Избранное](#)[Сообщения](#)[Анкетирование](#)[Записи в ведомство](#)

Показать заявления:

Поиск по номеру заявления, ведомству или назв

Все

Статус	Номер заявления	Услуга	Ведомство
Отправлено в ведомство	P2		Администрация Уватского МР
В избранное			
Записаться			
Оплатить			

Ваше имя

Войти как:

Персональная информация

Настройка уведомлений

Мои заявления

Записи в ведомство

Сообщения

Мои жалобы

Выход